私立靜修中學 114 國家防災日地震避難掩護疏散演練實施計畫

壹、依據：

一、行政院114年8月4日院臺忠字第1140135923號函頒「114年國家防災日推動綱要計畫」。

二、教育部114年8月14日臺教資（六）字第1142702524號函頒「114年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫」。

三、臺北市114年8月22日北市教學字第11430895141號函「114年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護疏散演練實施計畫」。

貳、目的：

配合行政院「國家防災日」活動，實施全國各級學校及幼兒園地震避難掩護疏散演練，強化師生災害應變處理能力，有效減低災損，以維護校園及師生安全。

參、演練時間：

一、預演：

（一）無預警預演：預定於 9 月 1 日上午 10 點實施無預警就地避難演練。

（二）第一次預演：預定於 9 月 5 日上午 7 點 30 分實施地震就地避難及疏散演練。

（三）第二次演練：預定於 9 月 19 日下午 13 時 10 分全校實施，由各班導師於教室內播放教育部國家防災日地震宣導影片(https://reurl.cc/A2RzQ3)，以提升各校防災知識及觀念。避難影片播放後實施地震疏散演練，所有人原聽聞地震廣播後先「就地避難」，之後再聽廣播實施「疏散避難至緊急避難疏散集合場」。

二、正式演練：9 月 19 日上午 9 時 21 分，依據教育部指導正式演練至第二階段為止(實施就地避難即可)。

肆、演練重點：

一、配合交通部中央氣象局強震即時警報軟體之模擬地震訊息，藉由學校廣播器發布(須完成即時警報系統與廣播器介接)，完成地震避難疏散演練(演練動次如附件一)。

二、就地掩護階段以「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟為演練重點；疏散避難階段以「不推、不跑、不語」為演練重點。在安全前提下，引導學生以隨手可以書包緩衝保護功能的物品保護頭頸部，並迅速至疏散集合地點實施點名。

三、演練前，完成學校複合式災害疏散避難演練實施計畫、演練腳本及教育宣導活動規劃（排入行事曆）。

四、114 年 9 月 3 日召開工作會議，並請總務處確認地震避難處所位置及容納人數，學務處先期規劃疏散路線，繪製校園防災地圖(空襲及地震災害)，並完成相關標示指引、各項演練器材及設施(備)檢整，另檢視疏散路線之安全(如有墜落物危安因子)及暢通性，完成強震即時警報收訊狀況檢測及警報系統介接廣播器發佈測試。

伍、參演人員：全校教、職、員、工、生。

陸、演習方式：

一、演習當日（9/19）下午 13 時 10 分各班於教室收視教育部國家防災日地震宣導影片(https://reurl.cc/A2RzQ3)。

二、9 月 19 日 13 時 20 分，學務處依地震疏散演練腳本之播報詞(如附件二地震演練腳本)播報就地避難；地震狀況解除後，學務處廣播進行疏散演練，此時由各班導師帶領班級同學，採取必要保護措施，迅速前往道明樓緊急避難場所(如附件三校本部疏散路線圖、附件四道明樓疏散路線圖)。

三、疏散至緊急避難場所後，依據疏散集合地點風雨操場位置圖由各處室負責秩序維持及人數清點，清查無誤後依據規劃腳本實施複合式災害演練。

四、將演練內容拍照、錄影留存，並根據演練期間各項缺失進行於演練結束後，請各組組長至道明樓一樓晤談室檢討改善事宜。另演練結束學生由各班導師自行帶回教室。

柒、配合事項：

一、本次演習，全體師生一併參與演練。

二、演練完畢後依規定將演練成果上傳局端表報區。

三、本次演習相關行政人員依據「緊急避難疏散標準作業程序」之「校園災害防救編組」編組，以因應突發狀況各項編組任務(如附件五校園災害搶救編組表)。

四、作業要點：

（一）將正式演練時程納入學校行事曆管制實施，完成學校複合式災害避難掩護演練實施計畫呈報教育局。

（二）請各處室完成各項演練器材及設施(備)檢整，並檢視疏散路線之安全(如有墜落物危安因子)及暢通性。

（三）運用開學典禮及各年級集會時機，播放演練影片與全體學生觀看，加深全體同學印象，並熟悉疏散避難路線。

（四）於校務會議對校內教職員工完成地震就地避難掩護演練計畫、地震避難掩護演練時間流程及應作為事項之宣導說明，並完成先期推演工作。

五、各相關處室請配合地震避難掩護演練行動概要，並請於演習結束後繳交照片至生輔組彙整（學生於教室實施就地避難採照片拍攝，逃生疏散避難為動作錄影）。

捌、依複合式災害疏散避難演練檢核表（如附件六）及本計畫工作時程管制表(如附件七)，及早規劃各項演練及活動行程。

玖、本計畫經校長核示後實施，如有未盡事宜，得隨時補充修訂之。

附件一

私立靜修中學 114 年度國家防災日地震避難掩護疏散演練時序動次表				
日期：114 年 9 月 19 日（星期五）上午本校演練				地點：靜修中學
起迄時間	**使用時間**	**動次內容**	**負責人**	**地點**
上午 09 時 05 分 至 上午 09 時 20 分	15 分鐘	府級長官 演練簡報 (僅中籤學校須實施)	教務主任	二樓會議室
上午 09 時 20 分 至 上午 09 時 21 分	1 分鐘	地震警報發佈 (學務處廣播)	依各校 任務編組律定	全校(運用廣播系統自行發佈)
上午 09 時 21 分 至 上午 09 時 24 分	3 分鐘	地震警報聲響 師生就地避難 (9/19 上午僅實施就地避難即可)	依各校 任務編組律定	各辦公室 各班教室
上午 09 時 21 分 至 上午 10 時 05 分	約 30 分鐘	實施地震 避難疏散演練 (學務處廣播)	依各校 任務編組律定	地震避難疏散地點：道明樓風雨操場 (疏散與清查人數)

私立靜修中學 114 年度國家防災日地震避難掩護疏散演練時序動次表				
日期：114 年 9 月 19 日（星期五）下午本校演練				地點：靜修中學
起迄時間	**使用時間**	**動次內容**	**負責人**	**地點**
下午 13 時 05 分 至 下午 13 時 15 分	15 分鐘	教育部防災日地震宣導影片收視	各班導師	各班教室
下午 13 時 16 分 至 下午 13 時 19 分	3 分鐘	地震警報聲響 師生就地避難 (學務處廣播)	依各校 任務編組律定	各班教室、 各辦公室
下午 13 時 20 分 至 下午 13 時 50 分	約 30 分鐘	實施地震 避難疏散演練 (學務處廣播)	依各校 任務編組律定	地震避難疏散地點：道明樓風雨操場 (疏散與清查人數)

附件二

靜修高級中學 114 年度國家防災日地震避難掩護疏散演練矩陣式腳本

114.09.03 修正版

時間	狀況內容	應變作為(動作指引)							備註
		指揮官	副指揮官	通報組	避難引導組	安全防護組	搶救組	緊急救護組	
		地震發生時間無法預測，中央氣象局強震預警系統發布地震演練訊號，學校應立即結合校內廣播器發布地震警報。 學務處廣播: 「學務處報告：地震!地震!地震警報!請同學立刻蹲在桌下尋求掩護；以「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟確實尋求安全處所做好人身安全保護。進行疏散時，請全程以書包保護頭部，副班長攜帶班級防災包，下樓靠牆行進，並切記不要吵鬧或嘻笑，勿推擠或奔跑；待全校疏散至道明樓風雨操場後，請各班將人數回報單交給導師(導師不在由班長代理)送到前方指揮中心；重覆廣播~~~~~。」(約 2 分鐘) 13 時 15 分 00 秒 （演練開始） ※地震警報發布(運用中央氣象局地震速報系統發布警報約 10 秒)							
09：21 ｜ 09：24 ///// 13：16 ｜ 13：19	各班師生在教室上課，突然地震來襲	就地掩避(辦公桌下)保護頭頸部	就地掩避(辦公桌下)保護頭頸部	蔡詩盈/鄭璽嵐(戴安全帽)廣播： **1.①地震！地震！地震警報!全校師生及同仁請立即就地避難掩護。** **2.趴下，以手護住頭頸，躲進就近的桌子，並手握桌腳穩定桌子。** **3.在教室外的人員，請尋求安全空曠處蹲下，並以書包或其他物品保護頭頸，注意個人安全。** ＊運用校內廣播系統地震音效 20 秒	1.就地掩避(辦公桌下)保護頭頸部 2.教室內任課教師戴上安全帽，並立即指導學生就地掩避保護頭頸部	1.就地掩避(辦公桌下)保護頭頸部 2.教室內任課教師戴上安全帽，並立即指導學生就地掩避保護頭頸部	1.就地掩避(辦公桌下)保護頭頸部 2.教室內任課教師戴上安全帽，並立即指導學生就地掩避保護頭頸部	1.就地掩避(辦公桌下)保護頭頸部 2.教室內任課教師戴上安全帽，並立即指導學生就地掩避保護頭頸部	

時間	狀況內容	應變作為							備註
		指揮官	副指揮官	通報組	避難引導組	安全防護組	搶救組	緊急救護組	
09：25 ｜ 09：45 ///// 13：20 ｜ 13：45	主震稍歇，全校進行疏散避難	②李星雲 **分機：因恐有餘震，實施疏散** 戴安全帽，至指揮中心(風雨操場)指揮避難疏散、事件救援之調度。	①沈芳嬋組長 **分機：報告指揮官，請問是否實施疏散避難?** ③沈芳嬋組長 **分機：請通報組實施疏散廣播** 戴安全帽，至道明樓晤談室領對講機後，至指揮中心(風雨操場)指揮避難疏散、事件救援之調度。	④高中部請蔡詩盈組長廣播，國中部請鄭璽嵐組長廣播(戴安全帽)廣播： **1.學務處報告，剛才發生大地震，請大家不要慌張，老師引導同學依照緊急避難疏散路線，進行疏散避難。** **2.緊急應變中心各組人員請立即就位。** **3.各組組長請戴安全帽、攜帶防災避難包至道明樓晤談室領對講機後，到指揮中心協助指揮官。**	1.避難引導組各組員至指定位置協助疏散。提醒學生以書包保護頭部，不推、不跑、不語，任課老師隨時掌握學生狀況，隨時回報指揮中心，各班依逃生路線疏散，至風雨操場集合。 2.導師與班級學生會合，確實清點人數，並由導師完成安全回報。 3.各班導師在班級最前方安撫學生情緒。	1.組長戴安全帽，攜帶防災避難包，至道明樓晤談室領對講機後，到指揮中心協助指揮官。 2.組員戴安全帽，至道明樓向組長報到。	1.組長戴安全帽，攜帶防災避難包，至道明樓晤談室領對講機後，到指揮中心協助指揮官 2.搶救組組員(戴安全帽，並配戴對講機)巡查各樓層並強制疏散尚在建築物內的教職員工生 3.指派林棟材先生關閉瓦斯	1.組長戴安全帽，攜帶防災避難包，至道明樓晤談室領對講機後，到指揮中心協助指揮官 2.組員戴安全帽，至道明樓向組長報到	因恐有餘震，指揮官指示疏散，各班導師/任課老師戴安全帽，指導學生攜帶防災避難包、引導學生疏散至指定位置。
各組長拿到對講機後立即開機									
09：41 ｜ 09：45 ///// 13：45 ｜ 13：50	災害應變組織成立	①李星雲主任 **對講機：副指揮官通知各組請清點人數並回報，OVER!**	②沈芳嬋組長 **對講機：收到。請應變小組分別清點各組人員並到集結處集合，OVER!**	③蔡詩盈組長 **對講機：通報組收到。通報組人員裝備均到齊，OVER!**	④許聿慈組長 **對講機：避難引導組收到。避難引導組人員正引導學生至風雨操場集結中，裝備到齊，OVER!**	⑤陳文珍主任 **對講機：安全防護組收到。安全防護組人員裝備(配備 1 支對講機)均到齊，OVER!**	⑥黃庭勇主任 **對講機：搶救組收到。搶救組人員裝備均到齊，OVER!**	⑦李佩瑜主任 **對講機：緊急救護組收到。緊急救護組人員裝備(配備 1 支對講機)均到齊，OVER!**	

時間	狀況內容	應變作為(無受傷或失蹤狀況時作為)							備註
		指揮官	副指揮官	通報組	避難引導組	安全防護組	搶救組	緊急救護組	
09：46 ｜ 09：55 ///// 13：50 ｜ 13：55	災害應變組織啟動	①李星雲主任 對講機：副指揮官請應變中心各組人員開始執行任務，OVER!	②沈芳嬋組長 對講機：收到。請通報組進行學生人數統計並回報台北市災害應變中心及校安中心，並依災害狀況聯繫校外支援單位。 ④請避難引導組各班導師安撫學生情緒，進行人數清點。 ⑥請安全防護組派員保持道明樓門口通道暢通，並進行校本部門口及道明樓樓層管制，避免有人再度進入教室。 ⑧請搶救組派員清查各樓層是否有師生受困或逗留。 ⑩請緊急救護組於道明樓一樓晤談室設立緊急救護站，並確認與醫療消防單位聯繫方式，必要時進行安撫及心理諮商工作，OVER!	③蔡詩盈組長 對講機：通報組收到。廣播各班開始清點人數，OVER! 蔡詩盈組長【廣播】：請導師統計疏散學生人數，登記於「班級人數回報表」，綠色單為全員到齊，有失蹤學生的請填紅色單。國中部交給鄭璽嵐組長，高中部交給廖教官 張芬庭幹事協助鄭璽嵐組長；詹教官、侯姵妏幹事協助廖教官清點回報表 ⑬蔡詩盈組長 對講機：通報組報告:人員清查結果:高中部學生應有 877 人，實到人，請假___人 國中部學生應有 448 人，實到___人，請假_____人 ；搶救編組人員應有 98 人，實到___人，請假__人 OVER!	⑤許聿慈組長 對講機：避難引導組收到，OVER! ⑫許聿慈組長 對講機：避難引導組人員到齊，各班導師正進行人數清點及安撫學生情緒，OVER!	⑦陳文珍主任 對講機：安全防護組收到，OVER! 請戴淯珍組長保持道明樓門口及樓層管制及救護通道暢通，避免有人再度進入教室。老師人力分兩組(校本部、道明樓)進行校舍建築檢查。 請安全防護組陳奕寧、李美璁、劉亮伶、花欣欣、張祐瑄、王晨琳等六位老師至健康中心拿擔架至四樓高二善協助特殊生蔣生。	⑨黃庭勇主任 對講機：搶救組收到，OVER! 1.編組至各樓層清查是否有師生受困或逗留。若有受困人員請以對講機回報。 2.宗輔老師待命進行安撫工作	⑪李佩瑜主任 對講機：緊急救護組收到，OVER! 1.請林貞嫻組長及校護確認與醫療消防單位聯繫方式，完成救護車及受傷人員後送準備 2.請輔導教師及宗輔老師編組人員待命進行安撫及心理諮商工作	

時間	狀況內容	應變作為(如有受傷或失蹤狀況時作為)							備註
		指揮官	副指揮官	通報組	避難引導組	安全防護組	搶救組	緊急救護組	
09：56 ｜ 10：00 (一) ///// 13：55 ｜ 14：05 (一)	1、經清查有兩位學生因移動時不慎受傷		②沈芳嬋組長 對講機：收到。請緊急救護組組員準備輪椅將受傷學生帶至救護站，導師協助連繫家長，OVER!	④蔡詩盈組長 對講機：通報組收到。請詹教官通知救護車到校支援，OVER! ⑥蔡詩盈組長 對講機：通報組報告:人員清查結果:高中部學生應有 877 人，實到___人，受傷 2 人，請假___人 國中部學生應有 448 人，實到___人，請假___人 ；搶救編組人員應有 90 人，實到___人，請假___人 OVER!	①許聿慈組長 對講機：經導師通報，發現高三聖學生 1 人頭部遭掉落物品砸傷，高二美學生 1 人腳踝部扭傷，目前人在校本部門口，請協助，OVER!	⑤陳文珍主任 對講機：安全防護組收到。 派陳玉靜、鄭允雅兩位至道明樓風雨操場至門口一段，移除障礙物，確保移動路線暢通，OVER!		③李佩瑜主任 對講機：緊急救護組收到。請魏鸞霖、黃瓊儀老師準備輪椅，將高二美受傷學生帶至救護站進行傷口清潔、冰敷、固定、包紮等處理，並視情況送醫急救。高三聖同學已在救護站，OVER!	高三聖 OOO 同學避難時，不慎遭掉落物砸傷，目前頭部暈眩(校護評估學生傷勢予以冰敷觀察，建議送醫治療) 高二美學生 OOO 下樓梯時太緊張，踝部扭傷，(護理教師評估學生傷勢予以冰敷觀察)
09：56 ｜ 10：00 (二) ///// 13：55 ｜ 14：05 (二)	2、頭部傷患由救護車送醫		①沈芳嬋組長 對講機:請緊急救護組指派人員隨行至醫院，OVER!					②李佩瑜主任 對講機：緊急救護組收到。請游又蓉老師協助隨行至醫院，OVER!	受傷人員後送演練

時間	狀況內容	應變作為							備註
		指揮官	副指揮官	通報組	避難引導組	安全防護組	搶救組	緊急救護組	
09：56 ｜ 10：00 (三) ///// 13：55 ｜ 14：05 (三)	人員建物安全檢查	⑨李星雲主任 對講機：好，了解，OVER!	⑧沈芳嬋組長 對講機：報告指揮官，各組回報除兩位學生受輕傷，其中高三聖班 OOO 已由救護車送往馬偕醫院外，建物校舍安全狀況無虞。OVER!	②蔡詩盈組長 對講機：通報組回報，經清查，本校師生除請假人員外，其餘均到齊，無失蹤人員，OVER!	①許聿慈組長 對講機：避難引導組回報，各班人數均已完成清查及回報，同學由各班導師管制於風雨操場，OVER!	⑤尚在巡視中 ⑦陳文珍主任 對講機：安全防護組回報，建築物經巡視後無異常狀況，OVER!	③尚在巡視中 ⑥黃庭勇主任 對講機：搶救組回報，清查各教室處所無人員滯留，均已疏散至風雨操場，OVER!	④李佩瑜主任 對講機：緊急救護組回報，高三聖頭部受傷學生已由救護車送往醫院，高二美扭傷學生持續冰敷無大礙，OVER!	確認人員、建物安全與否
10:05 ///// 14:05	確認無餘震發生，校舍安全	①李星雲主任 對講機：考量校舍安全狀況無虞，宣布狀況解除，學生返回教室，OVER!	②沈芳嬋組長 對講機：收到。 1.請導師安撫學生穩定情緒。 2.請行政人員及科任老師協助災後復原 3.請通報組向教育部校安中心網站填報學校災損情形，並通報台北市校安中心並至留言 1991 平台告知家長 4.留言學校網頁/FB 告知家長學校狀況 5.請各組注意是否有餘震發生，OVER!	③蔡詩盈組長 對講機：通報組收到。 1.請廖教官至教育部校安中心網站填報學校災損情形並通報台北市校安中心 2725-2751 2.請李琍娟秘書至留言 1991 平台告知家長(約定電話為 25574345) 3.請沈芳嬋組長留言學校網頁/FB 告知家長學校狀況，OVER!	④許聿慈組長 對講機：避難引導組收到。 1.請避難引導組師長協助學生返回教室。 2.請教務處同仁協助接聽家長來電了解學校受災狀況及學生情形，OVER!	協助各項救災物資收整	協助各項救災物資收整	協助學生返回教室	

附件三

臺北市大同區私立靜修中學一校本部校園地震疏散路線地圖

經度:東經121度33分50秒
緯度:北緯25度2分0.57秒

114.08生輔組製

圖例

室內避難處所	室外避難處所	急救站	滅火器	消防栓	
指揮中心	物資儲備點	救援器材放置點	通訊設備放置點	AED	

防救災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-33437855
02-33437856
台北市政府防災應變中心
8786-3119
教育局校安中心
2725-2751
大同區災害應變中心
平時電話：02-25975323
災時電話：02-66080119
雙連里幹事
0988-179700

警消醫療單位

臺北市消防局
02-27297668
臺北市警察局
25575011
臺北市警察局大同分局
25577262
臺北市消防局建成分隊
02-25593748
寧夏派出所
2557-5011
馬偕紀念醫院台北院區
(02)2543-3535

學校災害潛勢資訊

地震—先避難，再疏散
淹水—垂直避難
海嘯—往高處避難

路線標示

建築內路線

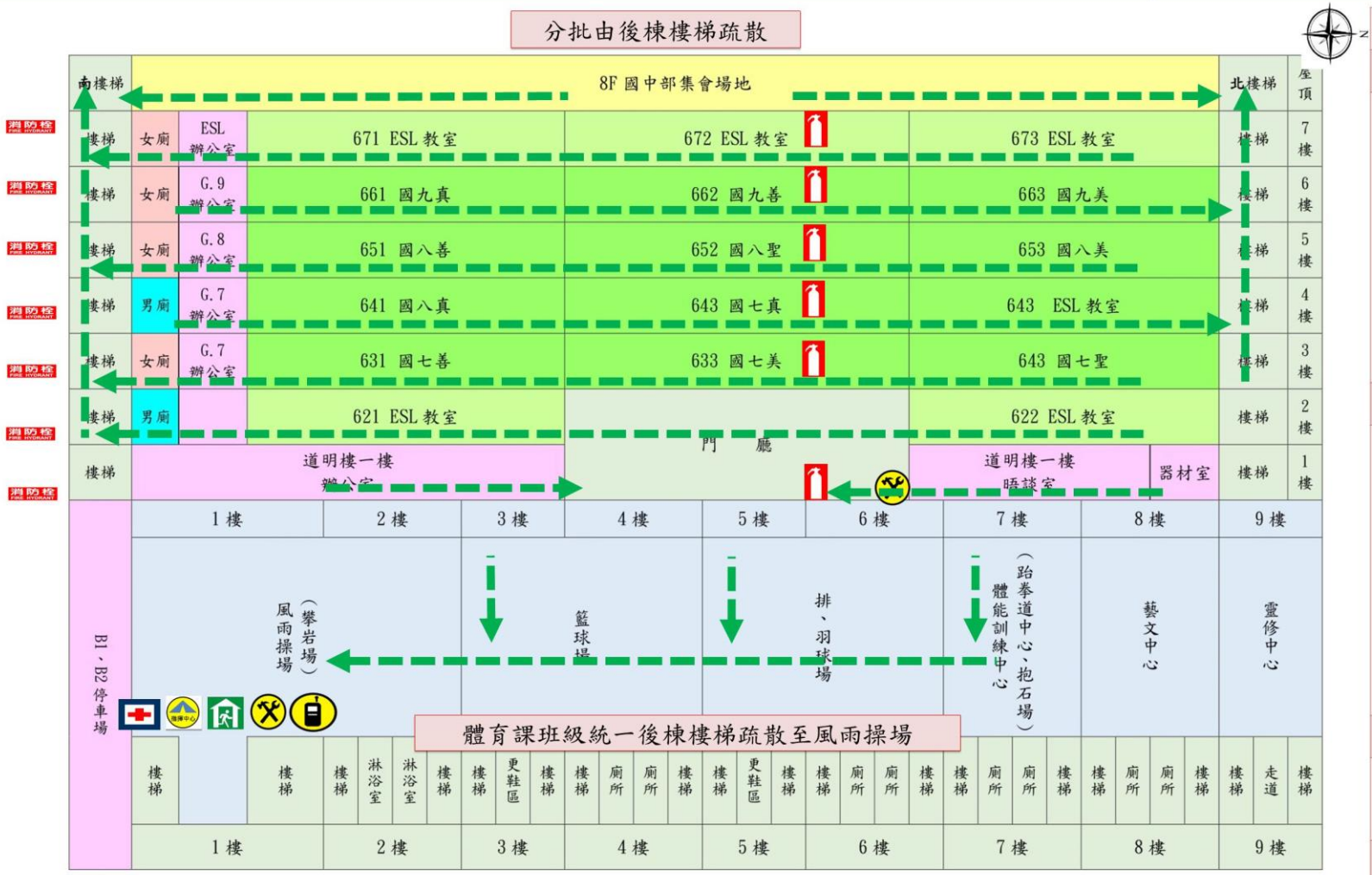
建築外路線

附件四

臺北市大同區私立靜修中學—道明樓校園地震疏散路線地圖

經度:東經121度33分50秒
緯度:北緯25度2分0.57秒

114.08 生輔組製



防救災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-33437855
02-33437856
台北市政府防災應變中心
8786-3119
教育局校安中心
2725-2751
大同區災害應變中心
平時電話：02-25975323
災時電話：02-66080119
雙連里幹事
0988-179700

警消醫療單位

臺北市消防局
02-27297668
臺北市警察局
25575011
臺北市警察局大同分局
25577262
臺北市消防局建成分隊
02-25593748
寧夏派出所
2557-5011
馬偕紀念醫院台北院區
(02)2543-3535

學校災害潛勢資訊

空襲 — 先疏散，再避難

路線標示

建築內路線

建築外路線

圖例

室內避難處所		室外避難處所		急救站		滅火器		消防栓	消防栓 FIRE HYDRANT
指揮中心		物資儲備點		救援器材放置點		通訊設備放置點			

附件五

114 年度國家防災日避難掩護疏散演練編組表

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註 (職掌、避難位置)
					顏色	編號	
一、指揮組	指揮官	李星雲	教務處	201	2 黃色	003	道明樓風雨操場
	副指揮官	沈芳嬋	學務處	302	2 黃色	012	道明樓風雨操場
	發言人	李璟娟	校長室	102	2 黃色	004	道明樓風雨操場
職掌	1.負責指揮、督導、協調。 2.依情況調動各組間相互支援。						

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註 (職掌、避難位置)
					顏色	顏色	
二、避難引導組(一)	組長	許聿慈	教務處	203	2 黃色	005	道明樓風雨操場(點名導師)
	副組長	陳蕾如	教務處	207	2 黃色	009	道明樓辦公室走廊(點名專任+警衛)
	組員	陳宥棠	教務處	214	1 白色	088	道明樓辦公室走廊
	組員	顏鴻任	教務處	861	1 白色	102	高中部大口門交管
	組員	楊智翔	教務處	831	1 白色	035	道明樓門口交管
	組員	郭庭安	教務處	841	1 白色	061	道明樓辦公室走廊
	組員	鄭季芳	教務處	214	1 白色	033	道明樓辦公室走廊
	組員	劉貞良	教務處	813	1 白色	0	道明樓辦公室走廊
	組員	王春喜	教務處	214	1 白色	059	道明樓辦公室走廊
	組員	丁靜	教務處	214	1 白色	045	道明樓辦公室走廊
	組員	賴怡伶	教務處	812	2 黃色	002	道明樓辦公室**後段*點名含所有外師**
	導師 J7 真	葉思嫻	學務處	841	1 白色	040	道明樓風雨操場
	導師 J7 善	施姵如	學務處	831	1 白色	092	道明樓風雨操場
	導師 J7 美	許逸菁	學務處	831	1 白色	056	道明樓風雨操場
	導師 J7 聖	葉懿嫻	學務處	831	1 白色	028	道明樓風雨操場
	導師 J8 真	蘭超華	學務處	841	1 白色	057	道明樓風雨操場
	導師 J8 善	李彥彬	學務處	851	1 白色	029	道明樓風雨操場
	導師 J8 美	方　晴	學務處	851	1 白色	064	道明樓風雨操場
	導師 J8 聖	葉文和	學務處	851	1 白色	069	道明樓風雨操場
	導師 J9 真	吳崇豪	學務處	861	1 白色	046	道明樓風雨操場
	導師 J9 善	蔡寶瑤	學務處	861	1 白色	049	道明樓風雨操場
	導師 J9 美	黃雅翎	學務處	861	1 白色	058	道明樓風雨操場
職掌	1.清楚瞭解疏散路線。 2.依分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所，清查人數。 3.強制疏散不願避難之學校教職員生。 4.人員疏散後至指定避難地點集合。 5.設置服務站，提供協助與諮詢。 6.各班任課老師引導學生至臨時避難地點後，後至指定避難地點集合，協助各組事項。 7.未分配工作老師循分配動線疏散。後至指定避難地點集合點名並回報指揮組。 8.各班導師就避難地點後回各班實施安撫、人員清查回報。						

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註 (職掌、避難位置)
					顏色	顏色	
二、避難引導組(二)	組員	林慈軒	教務處	210	1 白色	072	道明樓辦公室走廊
	組員	查日懿	教務處	214	1 白色	042	道明樓辦公室走廊
	組員	雷蕙菁	教務處	841	1 白色	065	道明樓辦公室走廊
	導師 S1 和	杜靜怡	學務處	310	1 白色	038	道明樓風雨操場
	導師 S1 愛	曲家瑜	學務處	310	1 白色	003	道明樓風雨操場
	導師 S1 慈	盧玉惠	學務處	310	1 白色	070	道明樓風雨操場
	導師 S1 儀	呂美華	學務處	310	2 黃色	099	道明樓風雨操場
	導師 S2 和	楊叔蓉	學務處	310	1 白色	039	道明樓風雨操場
	導師 S2 愛	李啟鈴	學務處	310	1 白色	051	道明樓風雨操場
	導師 S2 慈	張季安	學務處	310	1 白色	062	道明樓風雨操場
	導師 S2 儀	溫盛豪	學務處	310	2 黃色	075	道明樓風雨操場
	導師 S3 和	黃筱玲	教務處	310	1 白色	034	道明樓風雨操場
	導師 S3 愛	林美慧	學務處	310	1 白色	030	道明樓風雨操場
	導師 S3 慈	趙心怡	學務處	310	1 白色	055	道明樓風雨操場
	導師 S3 儀	康雅貞	學務處	310	1 白色	052	道明樓風雨操場
	導師 S1 真	黃玉綺	學務處	310	1 白色	069	道明樓風雨操場
	導師 S1 善	謝月鈴	學務處	310	1 白色	082	道明樓風雨操場
	導師 S1 美	張雨青	學務處	310	1 白色	036	道明樓風雨操場
	導師 S2 真	李怡馨	學務處	310	1 白色	001	道明樓風雨操場
	導師 S2 善	陳惠玲	學務處	310	1 白色	002	道明樓風雨操場
	導師 S2 美	洪岱暄	學務處	311	1 白色	048	道明樓風雨操場
	導師 S2 聖	王碧秋	學務處	310	1 白色	078	道明樓風雨操場
	導師 S3 真	蔡佩殷	學務處	310	1 白色	036	道明樓風雨操場
	導師 S3 善	吳春緩	學務處	310	1 白色	053	道明樓風雨操場
	導師 S3 美	張美玲	學務處	310	1 白色	043	道明樓風雨操場
	導師 S3 聖	朱慧敏	學務處	310	1 白色	068	道明樓風雨操場
	組員	陳月琴	總務處	603	1 白色	071	道明樓風雨操場
	警衛	徐暉	總務處	609	1 白色	025	(道明樓警衛室)
	警衛	楊煌城	總務處	609	1 白色	025	(道明樓警衛室)
職掌	1.清楚瞭解疏散路線。 2.依分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所，清查人數。 3.強制疏散不願避難之學校教職員生。 4.人員疏散後至指定避難地點集合。 5.設置服務站，提供協助與諮詢。 6.各班任課老師引導學生至臨時避難地點後，後至指定避難地點集合，協助各組事項。 7.未分配工作老師循分配動線疏散。後至指定避難地點集合點名並回報指揮組。 8.各班導師就避難地點後回各班實施安撫、人員清查回報。						

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註(職掌、避難位置)
					顏色	編號	
三、通報組	組長	蔡詩盈	學務處	308	2 黃色	018	道明樓風雨操場
	副組長	鄭璽嵐	學務處	811	2 黃色	013	道明樓風雨操場
	組員	張棻庭	學務處	304	2 黃色	021	道明樓風雨操場
	組員	侯姵妏	學務處	305	1 白色	091	道明樓風雨操場
	組員	廖增華	學務處	353	2 黃色	022	道明樓風雨操場
	組員	詹坤志	學務處	352	2 黃色	007	道明樓風雨操場
職掌	1.以電話通報應變小組及防救災單位已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 2.負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源狀況發展的資訊。 3.通知家長有關學生安置等訊息。 4.於適當時機進行場所內廣播，以避免發生驚慌。						

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註(地震避難位置、職掌)
					顏色	編號	
四、安全防護組	組長	陳文珍	會計室	606	2 黃色	015	道明樓晤談室(點名)
	副組長	戴淯珍	教務處	205	2 黃色	016	道明樓晤談室(點名-代理人)
	組員	潘思樺	教務處	813	1 白色	066	道明樓晤談室/道明樓 7 樓巡查
	組員	陳依琳	教務處	861	1 白色	097	道明樓晤談室/道明樓 6 樓巡查
	組員	張　馥	教務處	214	1 白色	080	道明樓晤談室/道明樓 5 樓巡查
	組員	陳子郁	實習老師	504	1 白色	037	道明樓晤談室/道明樓 4 樓巡查
	組員	鄭晏涵	教務處	841	1 白色	031	道明樓晤談室/道明樓 3 樓巡查
	組員	陳玉靜	教務處	206	1 白色	023	道明樓晤談室/道明樓 2 樓巡查
	組員	陳奕寧	教務處	204	1 白色	087	道明樓晤談室/靜心樓避難巡察
	組員	蘇佳穎	實習老師	841	1 白色	0	道明樓晤談室/B1+B2 巡察
	組員	李美璁	教務處	214	1 白色	027	道明樓晤談室/雅博樓避難巡察
	組員	劉亮伶	教務處	208	1 白色	0	道明樓晤談室/愷瑟樓避難巡察
	組員	花欣欣	教務處	351	1 白色	079	道明樓晤談室/行政樓 7F+6F 巡察
	組員	孫明德	教務處	214	1 白色	090	道明樓晤談室/行政樓 5F+4F 巡察
	組員	謝佩蓉	教務處	701	1 白色	081	道明樓晤談室/行政樓 3F+2F 巡察
	組員	張祐瑄	教務處	214	1 白色	047	道明樓晤談室/校本部 1 樓巡察
	組員	王晨琳	教務處	214	1 白色	084	道明樓晤談室/文生樓避難巡察
	組員	鄭允雅	教務處	702	1 白色	075	道明樓晤談室
職掌	1.清楚瞭解疏散路線。 2.協助發放生活物資、糧食及飲水。 3.各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。 4.協助設置警戒標誌及交通管制。 5.維護學校災區及避難場所秩序。 6.防救災設施操作。 7.維護學校教室環境安全及門窗完整。 8.協助行動不便之師生疏散。						

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註(地震避難位置、職掌)
					顏色	顏色	
五、搶救組	組長	黃庭勇	總務處	601	2 黃色	14	道明樓器材室(點名)
	副組長	林棟材	人事室	608	2 黃色	018	道明樓器材室(點名-代理人)
	組員	林昀言	總務處	603	1 白色	074	道明樓器材室
	組員	何芯妮	宗輔室	504	1 白色	103	道明樓器材室
	組員	吳岱娟	總務處	604	1 白色	024	道明樓器材室
	組員	吳思穎	總務處	604	1 白色	067	道明樓器材室
	組員	林阿錦	總務處	603	1 白色	086	道明樓器材室
	組員	李海芳	總務處	603	1 白色	0	道明樓器材室
	組員	楊明政	總務處	603	1 白色	083	道明樓器材室
	組員	林碧春	教務處	851	1 白色	101	道明樓器材室
	組員	吳月秋	總務處	212	1 白色	076	道明樓器材室
	組員	周哲民	教務處	703	1 白色	060	道明樓器材室
職掌	1.定期安排搶救訓練與宣導。 2.檢整與保養救災裝備與添購相關救災裝備。 3.整備能力的訓練。 4.受災師生之搶搜救。 5.清除障礙物協助逃生。 6.如發生火災，使用滅火器、消防栓進行滅火。 7.依情況支援安全防護組、緊急救護組。						

組別	職務	姓名	原屬單位	聯絡電話	防災安全帽		備註(地震避難位置、職掌)
					顏色	編號	
六、緊急救護組	組長	李佩瑜	輔導室	501	2 黃色	017	道明樓晤談室(點名)
	副組長	游又蓉	輔導室	502	2 黃色	011	道明樓晤談室(點名-代理人)
	組員	曾祐瑜	教務處	505	1 白色	041	道明樓晤談室
	組員	林晉丞	輔導室	505	1 白色	073	道明樓晤談室
	組員	林貞嫻	學務處	303	2 黃色	010	道明樓晤談室
	組員	黃瓊儀	輔導室	503	1 白色	094	道明樓晤談室
	組員	魏鸞霙	學務處	307	1 白色	093	道明樓晤談室
	組員	卓瑋珩	輔導室	504	1 白色	085	道明樓晤談室
	組員	張蓉瑋	輔導室	504	1 白色	100	道明樓晤談室
職掌	1.定期安排救護訓練及急救常識宣導。 2.設置緊急救護站（避難點內）。 3.基本急救、重傷患就醫護送。 4.緊急處理受傷者及登記其姓名、班級，建立傷患名冊。 5.心理諮商、提供紓解壓力方法。						

附件六

臺北市政府教育局114年度國家防災日地震避難掩護疏散演練訪視檢核表

訪視學校：　　訪視日期：114年　月　日　訪視委員：

項次	檢核項目	所見情形	辦理情形	備考
1	校園災害防救計畫是否已修訂完成？		□完　成 □部分未落實 □未完成	10分 5分 0分
2	是否於正式演練當日前，完成至少1次以上之疏散避難演練？		□完　成 □部分未落實 □未完成	10分 5分 0分
3	是否安裝中央氣象署「地震速報系統」並介接校內廣播器，實施警報廣播？		□完　成 □部分未落實 □未完成	10分 5分 0分
4	是否完成演練計畫(非防災計畫)及腳本，並陳校長核定？(請註明核定日期)		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
5	是否實施複合式災害疏散演練（設定地震引發火災、地震引發海嘯、地震引發坡地災等情境)?		□完　成 □部分未落實 □未完成	10分 5分 0分
6	地震發布時，老師及學生就地掩蔽動作（趴下、掩護、穩住）是否確實？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
7	是否落實於地震搖晃當中「勿要求」學生開門與關閉電源（應於地震稍歇且進行疏散時，才能實施上述2項動作）？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
8	疏散避難時機，學生是否遵循不推、不語、不跑之原則？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
9	疏散時老師及學生是否以隨手可得具備緩衝保護功能的物品保護頭頸部？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
10	身障學生及資源班學生是否事先指定適當人員協助避難疏散？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分

11	疏散避難演練是否依據「學校疏散避難地圖」動線實施並排除易造成危險之因素？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
12	各班任課老師是否於疏散集合後5分鐘內完成人員清點及回報？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
13	是否將校內防災設備及資源（如個人防護、通訊器材、醫療器材、警報系統等）納入演練時機充分運用？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
14	各應變編組人員是否穿戴足供識別之裝備服裝?編組表是否依規定訂定?		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
15	抽問學生對「家庭防災卡」填寫內容是否熟悉？		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
16	是否於演練後由學校主持演練檢討會議，訪視委員和學校人員共同研討後續改善事項?		□完　成 □部分未落實 □未完成	5分 3分 0分
總 計				分

備考：

1.所謂複合式災害演練，是指一個主要災害事件的發生，往往會直接或間接衍生其他次要的災害，形成一種鏈結的關係，例如：地震引發火災、地震引發海嘯、地震引發坡地災害等。

2.請學校確實將「地震速報系統」保持開啟及運作良好，且介接校內廣播器。

3.本次訪視所見情形將由訪視委員詳實記載優缺點，並於訪視完後由本局彙整函發各校作為參考改進依據。

附件七

臺北市私立靜修中學114年度國家防災日避難掩護疏散演練 實施計畫時程管制表				
項次	**工作項目**	**完成日期**	**辦理情形**	**備考**
1	填報教育局二代表單系統預演日期、時間、主持人及參加人數。	1月17日前	完　成■ 未完成□	
2	完成演練計畫及演練腳本陳校長核定。	8月29日前	完　成■ 未完成□	
3	召開校內地震避難掩護演練工作會議	9月3日前	完　成■ 未完成□	
4	完成各項演練器材及設施檢視及整備	8月29日前	完　成■ 未完成□	
5	「校園疏散避難地圖」、「地震避難掩護演練時間流程及注意事項」、「學校地震避難掩護應變參考程序」及「國家防災日海報」，公告於學校及班級公布欄。	8月29日前	完　成■ 未完成□	
6	完成強震即時警報收訊狀況檢測及警報系統介接廣播器發佈測試。	8月29日前	完　成■ 未完成□	
7	利用集會加強演練計畫、程序、要領之宣導並公布於學校網頁，安排班級辦理示範觀摩，完成校內教職員先期兵棋推演。	9月5日前	完　成■ 未完成□	
8	114年9月12日9時21分配合中央氣象局「強震即時警報軟體」之模擬地震訊息進行測試作業。(錄影及接收截圖畫面)	9月12日前	完　成■ 未完成□	
9	114年9月1前播放教育部國家防災日地震宣導影片(https://disaster.moe.edu.tw/)，以提升各校防災知識及觀念。	9月19日前	完　成■ 未完成□	
10	是否於正式演練當日前，完成至少1次以上之疏散避難演練？俾使全校師生熟悉真實地震發生時之應處作為。(照片及錄影)	9月19日前	完　成■ 未完成□	
11	114年9月19日9時21分辦理國家防災日複合式災害避難疏散正式演練。(照片及錄影)	9月21日	完　成□ 未完成■	
12	至內政部消防防災網上傳演練實況照片（https://dpe.tp.edu.tw）	10月31日前	完　成□ 未完成■	

12	至「臺北市防災教育資訊網」（https://dpe.tp.edu.tw）完成防災成果填報。	10月31日前	完　成□ 未完成■	

附件八

對府級長官簡報內容說明：（簡報方式不拘，由學校自行規劃）

1、 校名、簡報人姓名、學校簡單概況及本次參演教職員工生人數。

2、 演練名稱、時序動次說明。

3、 教職員編組與工作職掌。

4、 依空襲、地震防災地圖說明教職員工生疏散動線。

5、 長官視導動線。

6、 視學校需求自行增加。