

臺北市私立靜修女中輔導工作實施計畫

壹、依據

- 一、教育部高級中學學生輔導辦法。
- 二、臺北市友善校園學生事務與輔導工作計畫。

貳、目標

- 一、協助學生培養崇高之理想，良好之生活習慣。
- 二、協助學生培養適當之學習態度與方法，發揮其潛能。
- 三、瞭解自己所具條件，認識環境，適應社會，適性選擇升學或就業之方向。
- 四、宣導性別平等教育，建立正確的性別觀念。
- 五、推動生命教育，培養尊重生命、關懷生命之態度。
- 六、妥善規劃特殊教育，照顧特殊學生之學習與生活。
- 七、推展家庭教育，提昇家庭正向功能。
- 八、建立輔導網絡，妥善整合運用資源。

參、組織與職掌

一、組織

成立學生輔導工作委員會，置主任委員1人，由校長兼任之，其餘委員由校長就學校行政主管、輔導教師或專業輔導人員、教師代表、職員工代表、學生代表及家長代表聘兼之；任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。

二、執掌

1. 審訂輔導工作各項計畫、辦法、章則。
2. 協助、推動、監督與考核輔導工作之實施。
3. 協調各處室推展輔導工作，研商解決所遭遇的困難。
4. 其他有關輔導工作的研究與推展事項。

肆、輔導範圍

- 一、生活輔導
- 二、學習輔導
- 三、生涯輔導

伍、工作項目及內容

(如下列表)

類別	項目	內容	實施對象	辦理時間	協辦單位
壹、一般性工作	一、擬定輔導室各項工作計畫	1.擬定輔導工作計畫、行事曆 2.依照年度工作計畫擬定各項活動實施辦法 3.編列下年度輔導經費預算 4.編訂輔導教師責任班級分配及執掌表 5.遴聘輔導工作委員會委員、性別平等教育委員、申訴委員會委員、家庭教育委員會..等委員		八月 八月 四月 八月 八月	
	二、充實輔導室各項設備	依預算購置輔導室之軟硬體設備			總務處
	三、建立各項輔導資料及運用	1.建置學生基本資料表、導師晤談紀錄本 2.轉學(班)、休學、復學學生資料轉移至就讀班級資料 3.建立特殊學生個案輔導資料 4.各種升學、就業資料之收集與運用	高國一新生	九月	學務處
			特殊教育學生	九月 適時	教務處
	四、實施及運用各項心理測驗	1.實施各種心理測驗 1)高一：新訂賴氏人格測驗、中學多元性向測驗、大考中心興趣量表 2)高二：大學學系探索量表 3)七年級：新訂賴氏人格測驗、智力測驗、國中生學習與讀書策略量表 4)八年級：職涯性向測驗、職涯興趣測驗 5)九年級：我喜歡做的事 2.輔導教師於高中生涯規劃課及國中輔導課程解釋測驗結果，讓學生能探索自我 3.新訂賴氏人格測驗結果提供導師作為輔導學生參考	高一學生 高二學生 七年級學生 八年級學生 九年級學生 高一學生 七年級學生	上學期 下學期 五月 上學期 四月 上學期 十月	
	五、召開各項輔導會議	1.召開輔導工作推行委員會議 2.召開認輔工作會議 3.召開各類個案會議 4.召開學輔會議		期初、期末 十月、三月 視需要 十月、四月	學務處
六、輔導資源的運用	1.建立輔導網絡並公告周知，提供師生輔導資源訊息 2.每學期更新輔導網絡資料		網站公告		

貳、 發展性 輔導	一、生活輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.實施新生始業輔導 2.實施自我探索、人際關係、情緒管理..等班級輔導活動 3.辦理心理健康活動 4.實施生命教育課程及活動 5.實施性別平等教育活動 6.實施家庭教育活動 7.輔導股長或輔導小義工訓練 	新生 全體學生 全體學生 全體學生 全體學生 全體學生 輔導股長	八月 視需要 視需要 經常 視需要 視需要 學期初	學務處 生命教育中心
	二、學習輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.實施有關學習態度、學習方法等學習輔導之班級輔導活動 2.辦理學習輔導講座 3.舉辦升學座談-與學姊有約 	全體學生 全體學生 高三學生	視需要 視需要 八月	教務處
	三、生涯輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.實施生涯規劃課程，提供學生多元探索自我 2.辦理科系介紹、大學參訪、大學技專院校博覽會 3.辦理職涯講座，讓學生了解職業生涯及工作世界的樣貌 4.實施相關測驗，輔導學生選課選組 5.辦理大學、四技多元入學方案說明會 7.辦理選填志願說明會，輔導學生選填大學及四技志願 8.辦理「與學姐有約」升學經驗分享活動 9.辦理學習檔案競賽，培養學生有統整學習成果的能力，進而肯定自我 10.充實生涯資訊，提供學生查閱參考 11.推展國中生涯發展教育 	全體學生 高二三學生 高二三學生 高一學生 高一學生 高三學生、家長 高三學生、家長 高三學生 高一二學生 學生及家長 國中學生	視需要 學期中 學期中 每學期 上、下學期 7月份 8月份 下學期 每學期 經常	總務處 教務處 教務處 教務處 全校教師 教務處
參、 介入性 輔導	一、生活輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.實施認輔制度，協助學生生活適應 2.篩選「新訂賴氏人格測驗」中E型人格特質學生並請導師特別關注 3.復學生、重讀生輔導 4.特殊教育學生關懷 5.記過學生輔導 6.適應欠佳學生個別輔導 7.辦理自我成長團體 	生活適應欠佳學生 需關懷學生 復學、重讀生 特殊教育學生 記過學生 生活適應欠佳學生 全體學生	每學期 上學期 隨時 視需要 視需要 隨時 視需要	學務處 教務處 學務處
	二、學習輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.低成就學生預警及個別輔導 2.配合教務處辦理之補救教學 3.實施紓解壓力課程 4.安排特教學生課後輔導 	低成就學生 低成就學生 高三、9年級 特教學生	視需要 學期中 視需要 學期初	教務處 教務處

	三、生涯輔導	1.輔導參加大學甄選入學學生選填適合校系 2.辦理備審資料撰寫、面試禮儀講座及模擬面試，輔導學生準備申請入學指定甄試項目 3.國中各多元入學管道輔導	高三學生 高三學生 9年級學生	下學期 下學期 下學期	各領域學科 教務處
肆、矯治性輔導	一、生活輔導	1.轉介專業輔導資源 2.召開個案會議，並請專業輔導人員參與，給予建議 3.高關懷學生輔導	適應困難學生 適應困難學生 高關懷學生	視需要 視需要 視需要	學務處 教官室
	二、學習輔導	1.特殊學生鑑定與輔導	特教學生	視需要	
	三、生涯輔導	1.輔導嚴重不適應學生或另有生涯選擇學生選擇適合環境	嚴重適應困難學生	寒暑假	教務處
伍、輔導諮詢	一、教師輔導知能研習	1.辦理輔導知能專題講座、個案研討、親師生溝通工作坊 2.鼓勵教師進修，參加校外輔導知能研習 3.提供輔導刊物或文章	教師 教師 教師	適時 適時 不定時	學務處
	二、親職教育	1.配合學校日辦理親職講座 2.辦理親職講座 3.提供親職教育文章	家長 家長 家長	學校日 視需要 不定時	學務處 家長會
	三、諮詢服務	1.提供親師生諮詢 2.網頁建置並提供電子信箱諮詢服務	師生家長 全體學生	經常 經常	
陸、研究發展	一、專題研究	1.各項測驗結果分析研究 2.畢業生追蹤調查 3.甄選入學、考試分發相關調查 4.參與教師行動研究		適時 九月 九月 適時	教務處 教務處
	二、輔導工作評鑑	1.各項輔導工作成效評鑑與檢討		學期末	
柒、其他	一、友善校園 二、國中小宣導	1.推動友善校園相關工作 2.國小、國中宣導事務			各處室

陸、本計畫呈輔導工作委員會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。